

# ANTRAG AUF ERTEILUNG EINER EINFÄHRERLAUBNIS

Alle Informationen zum Thema „Einfahrerlaubnis“ finden Sie auf unserer Homepage:

<https://www.verwaltung.zentrale-dienste.uni-mainz.de/sicherheit-transport-und-verkehr-zd4/verkehrsaufsicht/>

Bitte füllen Sie Ihren Antrag vollständig aus und senden Sie ihn unterschrieben **bevorzugt digital** zu.

Infrastrukturelles Liegenschaftsmanagement  
ILM2 – Verkehrs- und Gebäudeaufsicht  
Verkehrsaufsicht, Forum 3, Raum 00-340

**Kontakt:**  
Telefon: 06131 / 39-21063  
E-Mail: [verkehr@uni-mainz.de](mailto:verkehr@uni-mainz.de)

**Kfz.-Kennzeichen:** \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

**Zweitfahrzeug:** \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (für Firmen nach Absprache)

**HINWEIS:** Es darf jeweils nur mit einem Fahrzeug auf den Campus gefahren werden. Bei Zuwiderhandlung kann die Einfahrerlaubnis entzogen werden. Auf dem Gelände der gilt die Hausordnung der Johannes Gutenberg-Universität in ihrer aktuellen Fassung.

## Antragsteller\*in:

Nachname, Vorname:

\_\_\_\_\_

Firmenname:

\_\_\_\_\_

Telefon:

Mobil:

\_\_\_\_\_

E-Mail:

\_\_\_\_\_

## Kontoinhaber:

Den Betrag für das gewünschte Einfahrtsmodell bitte unter Angabe des **Kfz.-Kennzeichens** auf das unten genannte Konto überweisen.

Konto	JGU-Parkraumbewirtschaftung
IBAN	DE02 5519 0000 0922 9310 19
BIC	MVBMDE55

Ich bin

Extern: \_\_\_\_\_  Firma: \_\_\_\_\_

Gasthörer\*in / 50 +

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass meine Daten zum Zwecke der Abwicklung der Einfahrterlaubnis verarbeitet werden dürfen und ich die Hausordnung der JGU sowie die „WICHTIGEN INFORMATIONEN“ auf der Homepage zur Kenntnis genommen habe.

-----  
Datum

-----  
Unterschrift