

Fachbereich/ Einrichtung: _____

Telefon: _____

Auftraggeber: _____

Datum: _____

Termin: _____

Abrechnung (intern)

Rechnung (extern) oder **Studicard**

Kostenstelle - Dez. - Budget: _____

Name: _____

Abrechnungsobjekt: _____

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Bestellung von : _____

Bezeichnung der Druckvorlage: _____

Vorlage: Seitenanzahl: davon in Farbe: Bestellmenge: Endformat:

Material & Druck:

ACHTUNG!!! Nicht alle Papierfarben sind in Format und Grammatik vorrätig. Informieren Sie sich bitte vorab.

(Ch) = Chromolux	Papier (Innen): <input type="text"/>	Papierfarbe: <input type="text"/>	Druckfarbe: <input type="text"/>	Druck: <input type="text"/>
(L) = Karton mit Leinennarbung	Deckblatt vorne: <input type="text"/>	Papierfarbe: <input type="text"/>	Druckfarbe: <input type="text"/>	Druck: <input type="text"/>
	Deckblatt hinten: <input type="text"/>	Papierfarbe: <input type="text"/>	Druckfarbe: <input type="text"/>	Druck: <input type="text"/>
(LM) = Leinen- mappe	Umschlag: <input type="text"/>	Papierfarbe: <input type="text"/>	Druckfarbe: <input type="text"/>	Druck: <input type="text"/>

Weiterverarbeitung: Falzen:

Heften/ Binden/ Kleben/ Lochen an :

Heften:

langer Kante

kurzer Kante

Lochen:

Sonstiges:

Versand:

Wird abgeholt durch: per Hauspost an:

Anmerkung:

Hiermit wird bestätigt, dass

- die beauftragten Druckerzeugnisse nur im Rahmen von Studium und Lehre sowie der damit verbundenen Tätigkeiten an der JGU eingesetzt werden.
- im Rahmen von Lehrveranstaltungen eine Abgabe von Skripten nur zum Selbstkostenpreis der Zentraldruckerei erfolgt.
- soweit Druckerzeugnisse von Dritten vervielfältigt werden sollen, die Vervielfältigungen nur für den eigenen Gebrauch für wissenschaftliche Zwecke verwendet werden.
- der Auftraggeber zur Auftragserteilung berechtigt ist.

Unterschrift des Auftraggebers